



# Balanco Financeiro Individual

## Demonstração Contábil Separada

BFI  
2023

Publicado em março de 2024



PREFEITURA MUNICIPAL DO  
**Paulista**

Documento Assinado Digitalmente por: LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, VYES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://etce.ice.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: e1aca7dc-482d-45b7-9aef-7d4d7260e718

**BFI**  
**2023**

# Balanço Financeiro Individual

## Demonstração Contábil Separada

Departamento de Contabilidade

Publicado em março de 2024



PREFEITURA MUNICIPAL DE  
**Paulista**

**BFI**  
**2023**

**Balanco Financeiro Individual**

**Demonstração Contábil Separada**

## **APRESENTAÇÃO**

O Balanço Financeiro Individual (BFI) foi elaborado em conformidade com o Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64, o qual teve sua estrutura atualizada pela Portaria STN nº 438/2012, bem como está aderente ao item 3, da Parte V, da 9ª edição do Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP), conforme Portaria STN nº 1.131, de 04 de novembro de 2021, e as Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC) nº 06

Os registros contábeis de natureza orçamentária e financeiras utilizados na elaboração deste balanço sofreram interferência de maneira subsidiária pelas normas brasileiras e internacionais de contabilidade aplicadas ao setor público, editadas pelo Conselho Federal de Contabilidade e pela *International Federation of Accountants (IFAC)*, respectivamente.

As operações que deram suporte ao levantamento deste balanço foram registradas em sistema informatizados em partidas dobradas os quais atendem ao padrão mínimo exigido pelo Decreto Federal nº 10.540, de 05 de novembro de 2020, alterado pelo Decreto Federal nº 11.644, de 16 de agosto de 2023. Todas as operações foram realizadas durante o ano por servidores municipais efetivos e comissionados supervisionados pelos diretores de contabilidade dentro de suas respectivas repartições, com o suporte orientativo do Centro de Estudos, Pesquisa e Assessoria em Administração Municipal Ltda (CESPAM).

O balanço tem por objetivo apresentar o fluxo financeiro da entidade, decorrente das operações orçamentárias e extraorçamentárias apuradas durante todo o exercício, a qual resulta em aumento ou diminuição das disponibilidades financeiras ao compararmos saldos iniciais e finais.

Integra-se ao balanço as notas explicativas, elaboradas em conformidade com o MCASP e anexos XVIII da Resolução TCE-PE nº 216/2023.

Para melhor compreensão por parte dos usuários das informações contábeis, foram feitos ajustes na estrutura do balanço para atender as exigências do Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) criado pelo TCE-PE.

Expirados os prazos de vigência de decretos declaratórios de estado de calamidade pública, as atividades relacionadas com a atuação do Poder Executivo Municipal abrangidas pela gestão fiscal retornam ao pleno vigor. São exigidas ações planejadas e transparentes, metas a serem cumpridas e obediência a índices e percentuais obrigatórios, estabelecidos pelo art. 212 da Constituição da República e pelas Leis Complementares nº 101/2000 e nº 141/2012.

A seguir será apresentado o Balanço Financeiro na íntegra e na sequência as Notas Explicativas.

**YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE**  
**Prefeito**

**LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA**  
**Contadora**



Documento Assinado Digitalmente por: LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://www.tcepe.gov.br/portal/verdocumento.aspx?documento=aca7dc482145b72d447260e718>



Documento Assinado Digitalmente por: LUCIANANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, VYES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://etce.ice.pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: e1aca7dc-482d-45b7-9aef-7da47260e718

**BFI**  
**2023**

## **Balanço Financeiro Individual**

### **Demonstração Contábil Separada**



ESTADO DE PERNAMBUCO  
MUNICÍPIO DE PAULISTA  
Balanco Financeiro



Documento Assinado Digitalmente por: LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://etce.tce-pe.gov.br/epp/validaDoc.seam> Código do documento: elaca7/dc-482d-45b7-9aef-7da47260e718

Exercício: 2023

| Ingressos                                                                     |        |                |                | Dispêndios                                                                     |         |                |                |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|----------------|
| Especificação                                                                 |        | 2023           | 2022           | Especificação                                                                  |         | 2023           | 2022           |
| RECEITA ORÇAMENTÁRIA (I)                                                      | NOTA 1 | 628.502.389,05 | 578.980.817,26 | DESPESA ORÇAMENTÁRIA (VI)                                                      | NOTA 6  | 591.464.834,39 | 492.498.954,78 |
| - Ordinária                                                                   |        | 407.642.079,22 | 399.299.409,66 | - Ordinária                                                                    |         | 375.245.265,51 | 318.336.192,33 |
| - Vinculada                                                                   |        | 220.860.309,83 | 179.681.407,60 | - Vinculada                                                                    |         | 216.219.568,88 | 174.162.762,45 |
| - Recursos Destinados à Educação                                              |        | 153.670.459,67 | 135.144.862,55 | - Recursos Destinados à Educação                                               |         | 131.910.563,52 | 123.598.596,74 |
| - Recursos Destinados à Saúde                                                 |        | 0,00           | 0,00           | - Recursos Destinados à Saúde                                                  |         | 0,00           | 0,00           |
| - Recursos Destinado a Previdência Social - RPPS                              |        | 0,00           | 0,00           | - Recursos Destinado a Previdência Social - RPPS                               |         | 0,00           | 0,00           |
| - Recursos Destinado a Assistência Social                                     |        | 3.984.926,08   | 12.752.100,62  | - Recursos Destinado a Assistência Social                                      |         | 9.521.391,98   | 7.943.193,36   |
| - Outras Destinações de Recursos                                              |        | 63.204.924,08  | 31.784.444,43  | - Outras Destinações de Recursos                                               |         | 74.787.613,38  | 42.620.972,35  |
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS (II)                                     | NOTA 2 | 88.358.691,16  | 70.797.586,26  | TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS (VII)                                    | NOTA 7  | 210.874.537,77 | 192.220.043,05 |
| - Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária                       |        | 88.358.691,16  | 70.797.586,26  | - Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária                       |         | 202.613.211,78 | 176.931.512,02 |
| - Transferências Financeiras Recebidas Independentes de Execução Orçamentária |        | 0,00           | 0,00           | - Transferências Financeiras Concedidas Independentes de Execução Orçamentária |         | 0,00           | 0,00           |
| - Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS               |        | 0,00           | 0,00           | - Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RPPS               |         | 8.261.325,99   | 15.288.531,03  |
| - Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RGPS               |        | 0,00           | 0,00           | - Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RGPS               |         | 0,00           | 0,00           |
| RECEBIMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS (III)                                        | NOTA 3 | 154.512.991,24 | 89.931.811,99  | PAGAMENTOS EXTRA-ORÇAMENTÁRIOS (VIII)                                          | NOTA 8  | 103.829.005,22 | 76.569.776,57  |
| - Inscrição de Restos a Pagar Não Processados                                 |        | 23.367.888,64  | 22.000.370,44  | - Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados                                 |         | 16.651.776,22  | 17.836.073,22  |
| - Inscrição de Restos a Pagar Processados                                     |        | 56.531.043,18  | 14.939.714,31  | - Pagamentos de Restos a Pagar Processados                                     |         | 14.489.198,35  | 4.722.933,05   |
| - Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados                                 |        | 74.469.898,17  | 52.885.820,80  | - Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados                                  |         | 72.549.231,10  | 51.272.959,77  |
| - Outros Recebimentos Extraorçamentários                                      |        | 144.161,25     | 105.906,44     | - Outros Pagamentos Extraorçamentários                                         |         | 138.799,55     | 2.737.810,53   |
| Saldo do Exercício Anterior (IV)                                              | NOTA 4 | 83.873.671,43  | 105.452.230,32 | Saldo para o Exercício Seguinte (IX)                                           | NOTA 9  | 49.079.365,50  | 83.873.671,43  |
| - Caixa e Equivalentes de Caixa                                               |        | 83.873.671,43  | 105.452.230,32 | - Caixa e Equivalentes de Caixa                                                |         | 49.079.365,50  | 83.873.671,43  |
| - Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados                                 | NOTA 5 | 0,00           | 0,00           | - Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados                                  | NOTA 10 | 0,00           | 0,00           |
| - Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo                        |        | 0,00           | 0,00           | - Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo                         |         | 0,00           | 0,00           |
| Total Geral dos Ingressos (V) = (I+II+III+IV)                                 |        | 955.247.742,88 | 845.162.445,83 | Total Geral dos Dispêndios (X) = (VI+VII+VIII+IX)                              |         | 955.247.742,88 | 845.162.445,83 |

YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Assinado de forma digital por YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE:09198687468  
Dados: 2024.03.25 16:24:33 -03'00'

YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE

PREFEITO

LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA:04033050477  
Assinado de forma digital por LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA:04033050477  
Dados: 2024.03.25 16:23:55 -03'00'

LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA

CONTADORA CRC-PE 020.182/O-9

**BALANÇO FINANCEIRO INDIVIDUAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DO PAULISTA**  
**Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade**



**Notas Explicativas**

(De acordo com o Anexo XVIII da Resolução TCE-PE nº 216, de 06 de dezembro de 2023)

(ANEXO 13 - BALANÇO FINANCEIRO DA LEI Nº 4.320/64 – MCASP)

**a) INFORMAÇÕES GERAIS:**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>a.1.Nome do órgão ou entidade responsável pela consolidação:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Prefeitura Municipal do Paulista - PE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>a.2.Natureza jurídica (conforme código da RFB):</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 124-4 – Município                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>a.3.CNPJ:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 10.408.839/0001-17.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>a.4.Domicílio do órgão ou entidade:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Praça Agamenon Magalhães S/N – Centro – Paulista – Pernambuco – CEP : 53.401-441.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>a.5.Natureza das operações e principais atividades do órgão ou entidade:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| A Prefeitura Municipal concebida quanto a natureza jurídica perante a Receita Federal do Brasil através do código 124-4 “Município” possui como atividade principal “a administração pública geral”. Tem como atividade principal a manutenção das ações e serviços públicos municipais. A natureza de suas operações deriva da arrecadação de receitas correntes e de capital, além de repasses dos governos estadual e federal através dos repasses fundo a fundo ou de convênios (receitas de capital). Eventualmente podem ser vistos repasses recebidos e concedidos através das transferências financeiras.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>a.6.Declaração de conformidade com a legislação e com as normas de contabilidade aplicáveis:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Este balanço foi elaborado de acordo com a estrutura definida no Anexo 13 da Lei Federal nº 4.320/64, atualizado pelas portarias STN nº 438/2012 e nº 1.131/2021, que estabeleceu o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 9ª Edição e Instruções de Procedimentos Contábeis (IPC) nº 06. Os registros contábeis estão aderentes as regras estabelecidas na Portaria Conjunta STN/SOF/ME nº 117, de 28 de outubro de 2021, Portaria Conjunta STN/SPREV/ME/MTP nº 119, de 04 de novembro de 2021 e Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), com destaque para a NBC TSP nº “00” Estrutura Conceitual e NBC TSP nº 11 Apresentação das Demonstrações Contábeis. As situações contábeis não previstas na legislação e nas normas de contabilidade foram tratadas segundo as regras do <i>International Federation of Accountants (IFAC)</i> através das <i>International Public Sector Accounting Standards (IPSAS)</i> das quais destacamos a de número 1 e 35. Quanto aos aspectos de escrituração este demonstrativo atende as exigências contidas no art. 50 da Lei de Responsabilidade Fiscal (LRF). Por fim, declaramos que este demonstrativo atende as exigências normativas e legais estabelecidas para a contabilidade aplicada ao setor público e está aderente as regras estabelecidas pelo Índice de Consistência e Convergência Contábil (ICC) do TCE-PE. |
| <b>a.7. Abrangência de Entidades na Consolidação das Demonstrações Contábeis:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Esta demonstração contábil abrange exclusivamente as informações individuais da Prefeitura Municipal do Paulista.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

**b) RESUMO DAS POLÍTICAS CONTÁBEIS SIGNIFICATIVAS:**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>b.1. Resumo das políticas contábeis significativas:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| A seguir serão apresentados os principais critérios e políticas contábeis adotados no âmbito da entidade, que afetaram a elaboração especificamente do balanço financeiro, tendo em consideração as opções e premissas da legislação que afetam a contabilidade aplicada ao setor público.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>b.2.Bases de mensuração utilizadas:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"><li>▪ O balanço financeiro foi elaborado sobre o regime misto. Ou seja, de caixa para as receitas e competência para as despesas, conforme art. 35 da Lei Federal nº 4.320/64, realizando ao final do exercício, a inscrição dos restos a pagar processados e não processados no lado dos ingressos extraorçamentários.</li><li>▪ A moeda utilizada para os registros contábeis foi o real com valores históricos e constantes.</li><li>▪ Para estruturação do balanço e consequente apuração do resultado financeiro foram utilizadas as classes do plano de contas 1 (Ativo) e 2 (Passivo) para os recebimentos e pagamentos extraorçamentários de depósitos restituíveis e valores vinculados, saldo em espécie do exercício anterior e saldo em espécie para o exercício seguinte. Foi utilizado a classe 3 (Variações Patrimoniais Diminutivas), para as transferências financeiras concedidas e classe 4 (Variações Patrimoniais Aumentativas), para as transferências financeiras recebidas. A classe 5 (Orçamento Aprovado) serviu para o registro da inscrição de restos a pagar e classe 6 (Execução do Orçamento) para o devido registro das receitas orçamentárias e despesas orçamentárias, além dos pagamentos de restos a pagar.</li><li>▪ As retenções são consideradas como pagas no momento do pagamento, em contrapartida com contas do grupo extraorçamentários e apropriadas orçamentariamente para cada caso, não implicando em interferência no saldo em espécie que necessitem de eventuais ajustes.</li><li>▪ Foi incluído no saldo do exercício anterior e para o exercício seguinte a linha investimentos e aplicações temporárias do nível 1.1.4 por se tratar de investimentos realizados pelo RPPS em títulos de emissão do Tesouro Nacional, em conformidade com as Resoluções CMN nºs 3.992/2010 e 4.392/2014. Esta classificação está em conformidade com o Manual de Contabilidade Aplicado ao Setor Público (MCASP) 9ª Edição, tanto em relação a estrutura do plano de contas, como a estrutura das</li></ul> |

Documento Assinado Digitalmente por: LUCIANANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, VYVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://tcepe.gov.br/pt/pt/validaDoc.aspx?CodigoDoDocumento=482445b7-9def-7da4-7306c7f0>

**BALANÇO FINANCEIRO INDIVIDUAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DO PAULISTA**  
**Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade**



**Notas Explicativas**

(De acordo com o Anexo XVIII da Resolução TCE-PE nº 216, de 06 de dezembro de 2023)

demonstrações contábeis no Anexo V, além de atender o IPC nº 00. Estes valores são idênticos a linha "Investimentos e aplicações temporárias a curto prazo" no Ativo Circulante do Balanço Patrimonial.

- O resultado financeiro representa o confronto entre ingressos e dispêndios, orçamentários e extraorçamentários, que ocorreram durante o exercício e alteraram as disponibilidades das entidades municipais consolidadas. No BFI é possível realizar a apuração do resultado de duas maneiras obedecendo as seguintes equações:

**MODO 1**

Saldo para o Exercício Seguinte (-) Saldo do Exercício Anterior = Resultado Financeiro do Exercício

**MODO 2**

Receita Orçamentária + TFR + Recebimentos Extraorçamentários (-) Despesa Orçamentária (-) TFC (-) Pagamentos Extraorçamentários = Resultado Financeiro do Exercício

**b.3. Novas normas e políticas contábeis alteradas:**

Não houve mudanças nas políticas contábeis que impliquem em alterações significativas no BFI decorrentes de normas de contabilidade ou que tenham por objetivo tornar a informação confiável e relevante sobre os efeitos das transações ou outros eventos ou condições acerca da posição orçamentária ou dos fluxos de caixa.

**b.4. Julgamentos pela aplicação das políticas contábeis:**

Não há julgamentos pela aplicação das políticas contábeis significativas quanto ao BFI. A classificação de ativos, a constituição de provisões, o reconhecimento de variações patrimoniais e a transferência de riscos e benefícios significativos sobre a propriedade de ativos para outros órgãos e entidades serão apontados nas notas explicativas do balanço patrimonial, caso existam.

**c) INFORMAÇÕES DE SUPORTE E DETALHAMENTO DE ITENS APRESENTADOS NAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS ATRAVÉS DAS REFERÊNCIAS CRUZADAS:**

**c.1. Referências cruzadas e notas explicativas:**

A seguir será apresentada de forma sistemática as referências cruzadas com o título "Nota" seguida do respectivo número, baseadas em grupos de contas ou informações do demonstrativo contábil facilitando a interpretação dos usuários.

**Anexo 13 – Balanço Financeiro da Lei Federal 4.320/64  
(REFERÊNCIAS CRUZADAS E NOTAS)**

**Nota 1) RECEITA ORÇAMENTÁRIA:** O valor total das receitas públicas arrecadadas no exercício foi de R\$ 628.502.389,05.

**Nota 2) TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS:** O valor contabilizado das transferências financeiras recebidas para execução orçamentária foi de R\$ 88.358.691,16.

**Nota 3) RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS:** Os ingressos extraorçamentários totalizam R\$ 154.512.991,24.

**Nota 4) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR:** O valor disponível em bancos oriundos do exercício anterior foi de R\$ 83.873.671,43.

**Nota 5) DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS:** Não houveram depósitos restituíveis e valores vinculados.

**Nota 6) DESPESA ORÇAMENTÁRIA:** A despesa orçamentária empenhada no exercício foi de R\$ 591.464.834,39

**Nota 7) TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS:** O valor das transferências financeiras concedidas foi de R\$ 210.874.537,77.

**Nota 8) PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS:** Os desembolsos extraorçamentários totalizaram R\$ 103.829.005,22.

**Nota 9) SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE:** O valor disponível em bancos para o exercício seguinte foi de R\$ 49.079.365,50.

**Nota 10) DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS:** Não houveram depósitos restituíveis e valores vinculados.

**d) OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES:**

Documento Assinado Digitalmente por: LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, VYVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://etec.tce-pe.gov.br/etec/validaDocs.aspx?CodigoDoDocumento=C1457dc-482d-45b7-9aef-7dad7260e718>

**BALANÇO FINANCEIRO INDIVIDUAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DO PAULISTA**  
**Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade**



**Notas Explicativas**

(De acordo com o Anexo XVIII da Resolução TCE-PE nº 216, de 06 de dezembro de 2023)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>d.1.Passivos contingentes e compromissos contratuais não reconhecidos:</b><br>Os ativos e passivos contingentes poderão ser reconhecidos nas demonstrações contábeis nas contas de controle dos atos potenciais ativos e passivos não interferindo no BFI.                                     |
| <b>d.2.Divulgações não financeiras:</b><br>Não se aplica a este demonstrativo.                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>d.3.Reconhecimento de inconformidades que podem afetar a compreensão do usuário sobre o desempenho e o direcionamento das operações da entidade no futuro:</b><br>Não há registro de eventos que possam afetar a compreensão do usuário quanto ao desempenho futuro das operações da entidade. |
| <b>d.4.Ajustes decorrentes da omissão e erros de registros:</b><br>Não há o que registrar quanto a este demonstrativo.                                                                                                                                                                            |

**e) SALDOS SIGNIFICATIVOS DE CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA MANTIDOS, MAS QUE NÃO ESTEJAM DISPONÍVEIS PARA USO IMEDIATO POR RESTRIÇÕES LEGAIS OU CONTROLE CAMBIAL:**

Não houve saldos significativos de caixa mantidos e não disponíveis para uso imediato por restrição legal ou controle cambial.

**f) INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE TRANSAÇÕES DE INVESTIMENTOS E FINANCIAMENTOS QUE NÃO ENVOLVEM O USO DE CAIXA:**

Não houve transações de investimentos e financiamento que não envolvem o uso de caixa.

**g) DESCRIÇÃO DE AJUSTES RELACIONADOS ÀS RETENÇÕES, BEM COMO OUTRAS OPERAÇÕES QUE IMPACTEM SIGNIFICATIVAMENTE O BALANÇO FINANCEIRO, SE HOUVER:**

As retenções são consideradas como pagas no momento do pagamento, em contrapartida com contas do grupo extraorçamentários e apropriadas orçamentariamente para cada caso, não implicando em interferência no saldo em espécie que necessitem de eventuais ajustes. Ademais, não houve operações que impactem significativamente o BFI e necessitem de ajustes.

**h) INFORMAÇÕES ADICIONAIS EXIGIDAS PELO ANEXO XVIII DA RESOLUÇÃO TCE-PE Nº 216/2023 E PELO ÍNDICE DE CONSISTÊNCIA E CONVERGÊNCIA CONTÁBIL (ICC) DO TCE-PE:**

**h.1.Estrutura e Apresentação das Demonstrações Contábeis:**

Esta demonstração contábil atende as exigências do Índice de Consistência Contábil (ICC) do TCE-PE, apresentando a receita orçamentária realizada e a despesa orçamentária executada, por fonte/destinação de recursos discriminando as ordinárias e as vinculadas; os recebimentos e pagamentos extraorçamentários; as transferências financeiras recebidas e concedidas, decorrentes ou independentes da execução orçamentária; e o saldo do exercício anterior e para o exercício seguinte (caixa e equivalente de caixa e depósitos restituíveis e valores vinculados). O demonstrativo também evidencia em coluna específica os valores do exercício anterior permitindo a comparação de valores e a análise vertical ou horizontal. Por fim, o demonstrativo apresenta consistência entre as contas filhas e mães dos grupos de contas.

**h.2.Segregação das Transferências Financeiras recebidas e concedidas:**

|                                                                               |               |               |                                                                                |                |                |
|-------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------|
| TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS RECEBIDAS (II)                                     | 88.358.691,16 | 70.797.586,26 | TRANSFERÊNCIAS FINANCEIRAS CONCEDIDAS (VII)                                    | 210.874.537,77 | 192.220.043,05 |
| - Transferências Recebidas para a Execução Orçamentária                       | 88.358.691,16 | 70.797.586,26 | - Transferências Concedidas para a Execução Orçamentária                       | 202.613.211,78 | 176.931.512,02 |
| - Transferências Financeiras Recebidas Independentes de Execução Orçamentária | 0,00          | 0,00          | - Transferências Financeiras Concedidas Independentes de Execução Orçamentária | 0,00           | 0,00           |
| - Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RPPS               | 0,00          | 0,00          | - Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RPPS               | 8.261.325,99   | 15.288.531,03  |
| - Transferências Recebidas para Aportes de recursos para o RGPS               | 0,00          | 0,00          | - Transferências Concedidas para Aportes de recursos para o RGPS               | 0,00           | 0,00           |

**h.3.Detalhamento das Deduções das Receitas Orçamentárias por fonte de recurso:**

| Rubrica                              | Fonte de Recursos Próprios | Fonte de Recursos Vinculados |
|--------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1.7.1.1.51.1.1.00 Cota parte do FPM. | 30.369.423,57              | 0,00                         |
| 1.7.1.1.52.0.1.00 Cota parte do ITR. | 1.076,03                   | 0,00                         |

Documento Assinado Digitalmente por: LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, VYVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://tcece.tce-pe.gov.br/epi/validaDoc.seam> Código do documento: e1aca7dc-482d-45b7-a0ef-7da47260e718



**BALANÇO FINANCEIRO INDIVIDUAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DO PAULISTA**  
**Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade**



**Notas Explicativas**

(De acordo com o Anexo XVIII da Resolução TCE-PE nº 216, de 06 de dezembro de 2023)

|                                                              |                      |                     |
|--------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| 1.7.1.5.50.0.1.01 Transf. de Complementação ao FUNDEB - VAAT | 0,00                 | 42.731,18           |
| 1.7.1.5.51.0.1.01 Transf. de Complementação ao FUNDEB - VAAF | 0,00                 | 2.318.679,63        |
| 1.7.1.9.61.0.1.00 Auxílio Financeiro – EC 123/2022           | 10.911,56            | 0,00                |
| 1.7.2.1.50.0.1.00 ICMS Estado                                | 19.044.351,52        | 0,00                |
| 1.7.2.1.51.0.1.00 IPVA                                       | 8.079.029,71         | 0,00                |
| 1.7.2.1.52.0.1.00 IPI                                        | 61.336,89            | 0,00                |
| <b>Total</b>                                                 | <b>57.566.129,28</b> | <b>2.361.410,81</b> |

Pela natureza e estrutura do demonstrativo as receitas foram evidenciadas pelos valores líquidos após o abatimento das deduções na fonte de recursos ordinários e vinculados. Desta forma, a receita bruta total foi de R\$ 688.429.929,14, enquanto as deduções somam R\$ 59.927.540,09, representando o valor líquido de R\$ 628.502.389,05.

**i) PLANO DE IMPLANTAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS (PIPCP) CONFORME PORTARIA STN Nº 548/2015, ATUALIZADA PELAS PORTARIAS MS/STN Nº 10.300, DE 1º DE DEZEMBRO DE 2022, E STN/MF Nº 1.569, DE 11 DE DEZEMBRO DE 2023:**

Para este município estão sendo utilizados os prazos mais restritivos estabelecidos pela Portaria STN nº 548/2015, atualizada pelas portarias MS/STN nº 10.300, de 1º de dezembro de 2022, e STN/MF nº 1.569, de 11 de dezembro de 2023, para cidades acima de 50.000 habitantes.

|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                    |                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|-----------------------|
| <b>i.1. Demonstrativo de implantação das novas regras contábeis aplicadas ao setor público (Poder Executivo e demais entidades da administração direta e indireta):</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                    |                       |
| <b>PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS ORÇAMENTÁRIOS – PARTE I DO MCASP</b>                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                    |                       |
| <b>Ação</b>                                                                                                                                                             | <b>Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>                                                                                                                                                          | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
| 1                                                                                                                                                                       | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                                                                   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 31/12/2017         | Concluído             |
| <b>PROCEDIMENTOS CONTÁBEIS PATRIMONIAIS – PARTE II DO MCASP</b>                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                    |                    |                       |
| <b>Ação</b>                                                                                                                                                             | <b>1. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos oriundos de receitas tributárias e de contribuições (exceto créditos previdenciários), bem como dos respectivos encargos, multas, ajustes para perdas e registro de obrigações relacionadas à repartição de receita.</b> |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>                                                                                                                                                          | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                                                                                                                                                                         | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                                                                   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2021         | Concluído             |
| <b>Ação</b>                                                                                                                                                             | <b>2. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos créditos previdenciários, bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.</b>                                                                                                                                    |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>                                                                                                                                                          | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                                                                                                                                                                         | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                                                                   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2021         | Concluído             |
| <b>Ação</b>                                                                                                                                                             | <b>3. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos demais créditos a receber, (exceto créditos tributários, previdenciários e de contribuições a receber), bem como dos respectivos encargos, multas e ajustes para perdas.</b>                                                      |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>                                                                                                                                                          | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                                                                                                                                                                         | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                                                                   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2018         | Concluído             |
| <b>Ação</b>                                                                                                                                                             | <b>4. Reconhecimento, mensuração e evidenciação da Dívida Ativa, tributária e não-tributária, e respectivo ajuste para perdas.</b>                                                                                                                                                    |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>                                                                                                                                                          | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                                                                                                                                                                         | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                                                                   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato           | Concluído             |
| <b>Ação</b>                                                                                                                                                             | <b>5. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações e provisões por competência.</b>                                                                                                                                                                                       |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>                                                                                                                                                          | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |
|                                                                                                                                                                         | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                                                                   | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020         | Concluído             |
| <b>Ação</b>                                                                                                                                                             | <b>6. Evidenciação de ativos e passivos contingentes em contas de controle e em notas explicativas.</b>                                                                                                                                                                               |                                    |                    |                       |
| <b>Subação</b>                                                                                                                                                          | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b> | <b>Situação Atual</b> |

Documento Assinado Digitalmente por: LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, VYVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://eetec-tec-pe.gov.br/epd/validaDocumento> Código do documento: e1aca70c-189a-45b7-b0ef-7d447200e710

**BALANÇO FINANCEIRO INDIVIDUAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DO PAULISTA**  
**Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade**



**Notas Explicativas**

(De acordo com o Anexo XVIII da Resolução TCE-PE nº 216, de 06 de dezembro de 2023)

Documento Assinado Digitalmente por: LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, VYVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
 Acesse em: [https://eetce.tcepe.gov.br/validarDocumento?codigo\\_documento=4824-4567-Def-74472002710](https://eetce.tcepe.gov.br/validarDocumento?codigo_documento=4824-4567-Def-74472002710)

|                |                                                                                                                                                                                                                                                |                                    |                                                    |                       |
|----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------|
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020                                         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>7. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens móveis e imóveis; respectiva depreciação ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (exceto bens do patrimônio cultural e de infraestrutura).</b>                        |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020                                         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>8. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens de infraestrutura; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável.</b>                                                                   |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2023                                         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>9. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos bens do patrimônio cultural; respectiva depreciação, amortização ou exaustão; reavaliação e redução ao valor recuperável (quando passível de registro segundo IPSAS, NBC TSP e MCASP).</b> |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>10. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de empréstimos, financiamentos e dívidas contratuais e mobiliárias.</b>                                                                            |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020                                         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>11. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações por competência decorrentes de benefícios a empregados (ex.: 13º salário, férias, etc).</b>                                                                                    |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2018                                         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>12. Reconhecimento, mensuração e provisão atuarial do regime próprio de previdência dos servidores públicos civis e militares.</b>                                                                                                          |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato                                           | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>13. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das obrigações com fornecedores por competência.</b>                                                                                                                                          |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2016                                         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>14. Reconhecimento, mensuração e evidenciação das demais obrigações por competência.</b>                                                                                                                                                    |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>15. Reconhecimento, mensuração e evidenciação de softwares, marcas, patentes, licenças e congêneres, classificados como intangíveis e eventuais amortizações, reavaliações e redução ao valor recuperável.</b>                              |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2021                                         | Em andamento          |
| <b>Ação</b>    | <b>16. Outros ativos intangíveis e eventuais amortizações e reduções a valor recuperável.</b>                                                                                                                                                  |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | A ser definido em ato normativo específico da STN. | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>17. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos investimentos permanentes, e respectivos ajustes para perdas e redução ao valor recuperável.</b>                                                                                          |                                    |                                                    |                       |
| <b>Subação</b> | <b>Produto</b>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Responsável</b>                 | <b>Prazo Final</b>                                 | <b>Situação Atual</b> |
|                | Registros contábeis conforme MCASP.                                                                                                                                                                                                            | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | 01/01/2020                                         | Concluído             |
| <b>Ação</b>    | <b>18. Reconhecimento, mensuração e evidenciação dos estoques.</b>                                                                                                                                                                             |                                    |                                                    |                       |



(De acordo com o Anexo XVIII da Resolução TCE-PE nº 216, de 06 de dezembro de 2023)

Documento Assinado Digitalmente por: LUCIANANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, VES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse <https://eetec.tec.br.gov.br/ep7/votada/DocumentoAssinado-1024-45b7-9ae1-7da47260c719>

**BALANÇO FINANCEIRO INDIVIDUAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DO PAULISTA**  
**Demonstração Contábil Individual ou Separada da Entidade**



**Notas Explicativas**

(De acordo com o Anexo XVIII da Resolução TCE-PE nº 216, de 06 de dezembro de 2023)

|                                                                       |                                                                                   |                                    |             |                |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|----------------|
| 1                                                                     | Registros contábeis conforme MCASP.                                               | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato    | Concluído      |
| Ação                                                                  | Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – PRECATÓRIOS EM REGIME ESPECIAL. |                                    |             |                |
| Subação                                                               | Produto                                                                           | Responsável                        | Prazo Final | Situação Atual |
| 1                                                                     | Registros contábeis conforme MCASP.                                               | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato    | Concluído      |
| Ação                                                                  | Registro de Procedimentos Contábeis Específicos – CONSÓRCIOS PÚBLICOS.            |                                    |             |                |
| Subação                                                               | Produto                                                                           | Responsável                        | Prazo Final | Situação Atual |
| 1                                                                     | Registros contábeis conforme MCASP.                                               | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato    | Concluído      |
| PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO – PARTE IV DO MCASP         |                                                                                   |                                    |             |                |
| Ação                                                                  | Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários                                   |                                    |             |                |
| Subação                                                               | Produto                                                                           | Responsável                        | Prazo Final | Situação Atual |
| 1                                                                     | Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP.         | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato    | Concluído      |
| DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS APLICADAS AO SETOR PÚBLICO – PARTE V DO MCASP |                                                                                   |                                    |             |                |
| Ação                                                                  | Adoção de Procedimentos Contábeis Orçamentários                                   |                                    |             |                |
| Subação                                                               | Produto                                                                           | Responsável                        | Prazo Final | Situação Atual |
| 1                                                                     | Evidenciação das demonstrações contábeis com a “Nova” estrutura do MCASP.         | Secretário (a) de Finanças/Fazenda | Imediato    | Concluído      |

YVES RIBEIRO DE  
ALBUQUERQUE:0919  
8687468

Assinado de forma digital por  
YVES RIBEIRO DE  
ALBUQUERQUE:09198687468  
Dados: 2024.03.25 16:25:02 -03'00'

LUCINANDA MARIA  
FONSECA DE  
OLIVEIRA:04033050477

Assinado de forma digital por  
LUCINANDA MARIA FONSECA DE  
OLIVEIRA:04033050477  
Dados: 2024.03.25 16:23:18 -03'00'

**YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE**  
**Prefeito**

**LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA**  
**Contadora**  
**CRC-PE Nº 020.182/O-9**

Documento Assinado Digitalmente por: LUCINANDA MARIA FONSECA DE OLIVEIRA, YVES RIBEIRO DE ALBUQUERQUE  
Acesse em: <https://eetecce-pe.org.br/portal/validarDocumento> Código do documento: e1ee7d-482d-45b7-9ef-7d4d7260e718